

PLAN DE
SOSTENIBILIDAD
INTERPRETA NATURA
2025-2028



ÍNDICE

ÍNDICE.....	2
1. Misión y objetivos.....	3
2. Diagnóstico.....	4
2.1. Contexto institucional.....	5
2.2 Infraestructura y recursos actuales.....	5
2.3. Fortalezas.....	5
2.4. Debilidades.....	5
2.5. Amenazas.....	6
2.6. Conclusión.....	6
3. Objetivos de sostenibilidad.....	6
3.1 Objetivos Generales.....	7
3.2 Objetivos específicos.....	7
• Gestión de movilidad y transporte.....	7
• Uso eficiente del espacio de oficina (120 m²).....	7
• Educación y comunicación interna en sostenibilidad.....	7
• Reducción de la huella de carbono.....	8
• Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).....	8
• Gobernanza sostenible y participación.....	8
3.3 Metas.....	8
4. Estrategias.....	9
4.1 Diversificación de fuentes de financiamiento.....	9
4.2. Fortalecimiento de Alianzas Estratégicas.....	10
4.3. Reducción de la Huella Ambiental.....	10
4.4. Promoción de la Cultura de la Sostenibilidad.....	11
5. Temporalización.....	12
• Corto Plazo (1–2 años).....	12
• Medio Plazo (3–5 años):.....	12
• Largo Plazo (5+ años).....	12
• Conclusión.....	13
6. Plan de acción.....	13
6.1 Diversificación de fuentes de financiación.....	13
6.2 Captación de recursos.....	13
6.3 Promoción de alianzas.....	14
6.4 Reducción de huella de carbono.....	14
6.5 Formación y sensibilización.....	15
7. Seguimiento y evaluación.....	15
7.1 Objetivos.....	15
7.2 Indicadores.....	16
• Indicadores económicos y de financiación.....	16

• Indicadores de alianzas y visibilidad.....	16
• Indicadores ambientales.....	16
• Indicadores educativos y sociales.....	16
• Mecanismos de monitoreo:.....	16
• Roles y responsabilidades.....	17
• Evaluación externa.....	17
8. Comunicación.....	18
• Objetivos del plan de comunicación ambiental.....	18
• Comunicación interna.....	18
• Comunicación externa.....	19
• Herramientas de apoyo.....	19
• Evaluación del impacto comunicativo.....	19
• Conclusión.....	20

1. Misión y objetivos

La Asociación INTERPRETA NATURA (en adelante, IN) es una entidad sin ánimo de lucro constituida en 2016, cuya misión es dar significado a los rasgos naturales y culturales para que sean amados y conservados.

Desde su fundación, IN trabaja con el objetivo de alcanzar la conservación del patrimonio natural y cultural a través de la interpretación del mismo, nuestra visión contempla los siguientes aspectos que nos caracterizan:

- Ser un referente para las personas y las instituciones en materia de comunicación, educación e interpretación del patrimonio y así fomentar el respeto y la conservación del mismo.
- Defender todas las manifestaciones del patrimonio tanto naturales como culturales.
- Formar una generación educada que respete los recursos naturales y se informe sobre la importancia de respetar los rasgos naturales y culturales.
- Desarrollar proyectos innovadores y prestar servicios de calidad.
- Establecerse como entidad de Custodia de Territorio de referencia a través del proyecto "ForestLab".
- Construir una organización abierta, eficaz, flexible y transparente formada por profesionales y voluntarios altamente capacitados.
- Alcanzar una financiación estable, equilibrada, comprometida con el territorio y sostenible.
- Buscar la continua innovación y mejora de nuestros servicios.
- Mejorar la calidad de vida de los integrantes, así como su formación continua.
- Mejorar la salud de todos los ciudadanos a través de estrategias de salud alimentaria y reconexión con la naturaleza.
- Creemos que la colaboración y el trabajo en red, respetando nuestros principios y valores, son el modo más eficaz de trabajar y conseguir nuestra misión.

Toda nuestra intervención está sustentada en los valores de compromiso, educación, solidaridad, tolerancia, igualdad, interculturalidad, sostenibilidad, transparencia, transformación social y ser una institución independiente y laica.

IN, en el desarrollo de su misión, se compromete a identificar las necesidades y requerimientos de la organización, cumplir los requisitos reglamentarios asociados a su actividad, promover la eficiencia en la prestación de los servicios, establecer una dinámica de mejora continua de los servicios prestados y a desarrollar las acciones pertinentes para mejorar la satisfacción de sus grupos de interés.

La entidad se centra especialmente en poner en valor el patrimonio natural y cultural de nuestro territorio y en especial el rural, a través de la educación, la comunicación, las acciones de voluntariado, el turismo sostenible local y en especial la interpretación del patrimonio.

2. Diagnóstico

A continuación, presentamos un análisis detallado de la situación actual de nuestra organización, con un enfoque integral en términos de sostenibilidad ambiental.

Como asociación comprometida con la protección del patrimonio natural y cultural, nuestro trabajo se basa en principios de sostenibilidad, responsabilidad y respeto por el entorno y las comunidades con las que colaboramos.

Este análisis tiene como objetivo ofrecer una visión clara y actualizada de nuestro desempeño, identificando fortalezas, desafíos y oportunidades de mejora. La revisión del impacto ambiental nos orienta sobre cómo nuestras actividades afectan —positiva o negativamente— al entorno natural que buscamos preservar.

A través de este ejercicio, reafirmamos nuestro compromiso con un modelo de gestión consciente, equilibrado y alineado con los valores que nos definen como organización dedicada a la conservación del patrimonio y al desarrollo sostenible.

2.1. Contexto institucional

Interpreta Natura (IN) es una asociación sin ánimo de lucro fundada en 2016, cuya misión es dar significado a los rasgos naturales y culturales para fomentar su amor y conservación. La entidad se centra en la interpretación del patrimonio natural y cultural, especialmente en áreas rurales, mediante la educación, la comunicación, el voluntariado

y el turismo sostenible local.

2.2 Infraestructura y recursos actuales

Oficina de 120 m². La nueva sede de IN representa una oportunidad para implementar prácticas sostenibles en la gestión de espacios, como la eficiencia energética, el uso responsable de recursos y la minimización de residuos.

Furgoneta. El vehículo actual de IN emite aproximadamente 2,3 kg de CO₂ por litro de gasolina consumido. Considerando un consumo medio de 6 litros cada 100 km, se estima una emisión de 138 gramos de CO₂ por kilómetro recorrido. Estas emisiones contribuyen al impacto ambiental de la organización y podrían afectar su alineación con las políticas de movilidad sostenible, especialmente en zonas con restricciones como la Zona de Bajas Emisiones.

2.3. Fortalezas

Compromiso institucional. La misión y visión de IN están alineadas con los principios de sostenibilidad ambiental y conservación del patrimonio natural y cultural.

Equipo multidisciplinario. La diversidad de perfiles profesionales en IN permite abordar los desafíos ambientales desde múltiples perspectivas.

Experiencia en proyectos sostenibles. La participación en iniciativas como "Sustainable NGOs", demuestra la capacidad de IN para implementar prácticas sostenibles en su gestión interna .

2.4. Debilidades

Dependencia de vehículo a gasolina. El uso de una furgoneta a gasoil incrementa la huella de carbono de la organización y puede limitar su operatividad en áreas con restricciones de emisiones.

Consumo energético de la oficina. Sin una estrategia clara de eficiencia energética, la nueva oficina podría representar un aumento en el consumo de recursos y emisiones asociadas.

Falta de medición de impacto ambiental. Actualmente, IN no cuenta con herramientas sistemáticas para evaluar y monitorear su impacto ambiental, lo que dificulta la identificación de áreas de mejora.

2.5. Amenazas

Regulaciones ambientales. La implementación de políticas más estrictas en materia de emisiones y sostenibilidad podría afectar las operaciones de IN si no se adapta a tiempo.

Percepción pública. La falta de acciones visibles en sostenibilidad podría afectar la identidad de IN entre sus grupos de interés y la comunidad en general.

Incremento de costos operativos. El aumento en los precios de los combustibles fósiles y la energía podría impactar negativamente en el presupuesto de la organización.

2.6. Conclusión

Este diagnóstico inicial identifica las principales fortalezas, debilidades y amenazas relacionadas con la sostenibilidad ambiental de Interpreta Natura. Abordar las debilidades y mitigar las amenazas mediante estrategias adecuadas permitirá a la organización fortalecer su compromiso con el medio ambiente y mejorar su desempeño sostenible.

3. Objetivos de sostenibilidad

Desde Interpreta Natura, se pretende capacitar a jóvenes, trabajadores y trabajadoras y líderes juveniles para la transición ecológica, fomentando una forma de trabajo más sostenible, mejorando sus competencias de sostenibilidad, y ayudando a cambiar sus hábitos y comportamientos para que se conviertan en agentes de cambio tanto dentro como fuera de las organización.

A continuación detallamos los objetivos generales y específicos perseguidos por el presente Plan de Sostenibilidad:

3.1 Objetivos Generales

- Reducir la huella ecológica de nuestras actividades mediante la transición hacia prácticas operativas más sostenibles y respetuosas con el entorno.
- Incorporar criterios ambientales en la gestión interna y externa de los proyectos, servicios y recursos, desde el transporte hasta la selección de materiales.
- Fortalecer la cultura organizacional en sostenibilidad, fomentando la formación, concienciación y corresponsabilidad de todas las personas implicadas en la

asociación.

3.2 Objetivos específicos

- Gestión de movilidad y transporte
 - Sustituir progresivamente la furgoneta a combustible por un vehículo híbrido o eléctrico, o integrarse en redes de movilidad compartida.
 - Priorizar el transporte público, los desplazamientos en bicicleta y la movilidad activa (a pie) para el personal y voluntariado.
 - Diseñar rutas logísticas más eficientes para actividades de campo.
- Uso eficiente del espacio de oficina (120 m²)
 - Realizar una auditoría energética del local y adoptar medidas de eficiencia: mejora del aislamiento, iluminación LED, uso responsable de climatización.
 - Reducir el consumo de energía mediante la contratación de una cooperativa energética que garantice energía renovable.
 - Implementar la gestión diferenciada de residuos y promover la reutilización y el reciclaje de materiales de oficina.
- Educación y comunicación interna en sostenibilidad
 - Implementar campañas internas de sensibilización como, días sin plástico o semanas de consumo responsable.
 - Incorporar la sostenibilidad en las formaciones, sesiones informativas y materiales educativos de la entidad.
 - Fomentar el pensamiento crítico y la participación activa en la definición de acciones sostenibles entre el personal y los voluntarios.
- Reducción de la huella de carbono
 - Utilizar herramientas de cálculo específicas adaptadas a ONG, como la desarrollada en el proyecto "Sustainable NGOs", para medir anualmente nuestra huella de carbono.
 - Establecer metas cuantificables de reducción a corto, medio y largo plazo.

- Compensar las emisiones inevitables con proyectos ambientales, locales y verificables como los proyectos de custodia del territorio.
- Alineación con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)
 - Integrar los ODS prioritarios en todas las acciones de la entidad:
 - a) ODS 3: Salud y bienestar
 - b) ODS 7: Energía asequible y no contaminante
 - c) ODS 11: Ciudades y comunidades sostenibles
 - d) ODS 12: Producción y consumo responsables
 - e) ODS 13: Acción por el clima
 - f) ODS 17: Alianzas para lograr los objetivos
- Gobernanza sostenible y participación
 - Promover una gobernanza ambiental participativa, transparente y coherente con los principios de la economía social y solidaria.
 - Establecer un comité interno de sostenibilidad para el seguimiento y mejora continua del plan.
 - Evaluar de manera periódica los indicadores clave de desempeño (KPIs) ambientales, sociales y económicos.

3.3 Metas

Con la implementación de las acciones propuestas, pretendemos lograr los siguientes resultados y beneficios:

- Incrementar la conciencia y el compromiso. Ayudar a crear conciencia sobre la importancia de la sostenibilidad y fomentar un mayor compromiso para integrar prácticas más sostenibles en nuestras operaciones y actividades.
- Mejorar la gestión de recursos. Al establecer KPIs (indicadores para medir el progreso de las acciones) y monitorear el desempeño, podremos identificar áreas de mejora en la gestión de recursos.
- Crear un impacto positivo en la comunidad. La implementación de prácticas sostenibles tendrá un impacto positivo en la comunidad local y la sociedad en general, mostrando el compromiso de nuestra entidad hacia el bienestar social.

- Poner en valor y crear red. La sostenibilidad puede poner en valor a nuestra entidad y atraer a otras entidades que comparten los mismos valores.
- Contribuir al desarrollo sostenible. Al adoptar prácticas sostenibles y medir su impacto a través de KPIs, nos convertimos en actores activos en el camino hacia el desarrollo sostenible a nivel local y global.

Este conjunto de objetivos permite a Interpreta Natura ser una entidad ambientalmente responsable, coherente con su misión educativa y de conservación del patrimonio natural y cultural, y convertirse en referente dentro del tercer sector en prácticas sostenibles.

4. Estrategias

Para lograr los objetivos establecidos en este Plan de Sostenibilidad Ambiental, Interpreta Natura desarrollará una estrategia integral basada en la articulación de tres pilares clave: sostenibilidad ambiental, viabilidad económica y compromiso social.

Cada línea de acción estará orientada a impulsar la mejora continua de la organización, reducir nuestro impacto ambiental y fortalecer nuestra capacidad de acción y resiliencia.

4.1 Diversificación de fuentes de financiamiento

El objetivo principal es garantizar la sostenibilidad financiera y reducir la dependencia de fuentes únicas de ingresos. Por ello, se realizan las siguientes acciones:

- Identificar y presentar candidaturas a subvenciones alineadas con los objetivos de conservación e interpretación del patrimonio.
- Diseñar campañas de micromecenazgo y donaciones individuales con narrativas emocionales y enfocadas en proyectos específicos.
- Crear líneas de productos propios (material educativo, publicaciones, merchandising sostenible) vinculados a la misión de IN.
- Impulsar eventos solidarios (mercadillos, rutas interpretativas, exposiciones) con coste simbólico y valor añadido.
- Establecer un sistema de membresías con ventajas exclusivas.
- Fomentar donaciones recurrentes mediante campañas digitales.
- Buscar patrocinios corporativos para eventos y programas con contrapartidas de

visibilidad.

4.2. Fortalecimiento de Alianzas Estratégicas

Con esta estrategia, se pretende aumentar el impacto, ampliar redes de colaboración y generar sinergias a través de las siguientes acciones:

- Mapear y contactar con organizaciones afines (ambientales, educativas, culturales, universitarias) para explorar proyectos conjuntos.
- Formalizar convenios de colaboración con administraciones locales, centros educativos y empresas con responsabilidad social.
- Participar activamente en redes nacionales e internacionales de conservación y sostenibilidad.
- Compartir buenas prácticas y recursos técnicos con otras entidades del tercer sector.

4.3. Reducción de la Huella Ambiental

Para minimizar el impacto de nuestras operaciones y avanzar hacia un modelo organizativo bajo en carbono, llevamos a cabo las siguientes acciones:

- Promover el uso de transporte público, bicicleta o a pie para el equipo técnico y voluntariado.
- Fomentar el uso compartido de vehículos o alquilar vehículos híbridos o eléctricos para actividades de campo.
- Implantar medidas de eficiencia energética en la oficina (bombillas LED, aislamiento térmico, cooperativa energética verde).
- Favorecer el teletrabajo, las reuniones virtuales y la digitalización de los procesos administrativos.
- Aplicar criterios de compra sostenible (material reciclado, proveedores locales, productos sin envases de un solo uso).
- Implementar una gestión responsable del agua (grifería eficiente, consumo consciente).
- Establecer un sistema de medición y seguimiento anual de la huella de carbono con el apoyo de herramientas específicas como las propuestas en *Sustainable NGOs*.

4.4. Promoción de la Cultura de la Sostenibilidad

Otra de las estrategias para lograr los objetivos establecidos en este plan, es fomentar la conciencia ambiental y la formación continua del equipo y la comunidad. Para ello, se ha trabajado en:

- Desarrollar un plan de formación interna en sostenibilidad ambiental y social para el equipo y los voluntarios.
- Elaborar campañas internas de sensibilización: alimentación responsable, "lunes sin carne", reciclaje, etc.
- Diseñar dinámicas participativas para reflexionar sobre los impactos de nuestras acciones (termómetro de sostenibilidad, talleres colaborativos).
- Realizar al menos tres actividades anuales abiertas a la ciudadanía para poner en valor el patrimonio y fomentar la conexión con la naturaleza.
- Elaborar materiales educativos y guías prácticas accesibles para la comunidad.

5. Temporalización

A continuación, se presenta la temporalización de las acciones contempladas en nuestro Plan de Sostenibilidad. Este cronograma establece los plazos previstos para la implementación de cada iniciativa, permitiéndonos organizar el trabajo de manera eficiente, dar seguimiento al progreso y garantizar el cumplimiento de los objetivos en el corto, mediano y largo plazo. La planificación temporal es clave para asegurar una ejecución coherente y sostenida en el tiempo, alineada con nuestros compromisos ambientales, sociales y financieros.

- **Corto Plazo (1–2 años)**

- Inicio del programa de formación en sostenibilidad.
- Reducción del 10% de los costes operativos.
- Aumento del 20% en fuentes de financiación alternativas.
- Ejecución de tres eventos comunitarios.
- Promoción activa de hábitos sostenibles y primera medición de huella de carbono.

- **Medio Plazo (3–5 años):**

- Reducción del 15% de la huella ambiental total.
- Firma de alianzas estratégicas con al menos cinco instituciones.
- Aumento del 30% en visitantes a los sitios patrimoniales gestionados.
- Incorporación de criterios sostenibles en todos los procesos internos.

- **Largo Plazo (5+ años)**

- Consolidación de un fondo de reserva financiera.
- Obtención de reconocimientos o certificaciones en buenas prácticas ambientales.
- Posicionamiento como entidad de referencia en interpretación y conservación del patrimonio natural y cultural a nivel regional.

- **Conclusión**

Esta estrategia busca consolidar a Interpreta Natura como una organización resiliente, consciente y responsable, capaz de generar impacto positivo en el territorio desde la coherencia, la sostenibilidad y el compromiso con las generaciones futuras. Su implementación requerirá una implicación colectiva, voluntad de mejora constante y una evaluación periódica basada en indicadores verificables y transparentes.

6. Plan de acción

Este plan de acción detallado proporciona un marco claro para la implementación efectiva de las estrategias propuestas en este plan de sostenibilidad.

A continuación se presenta un plan de acción detallado con un cronograma de actividades, responsables y recursos necesarios para llevar a cabo las estrategias propuestas en este plan:

6.1 Diversificación de fuentes de financiación

Objetivo: Incrementar en un 20% las fuentes de financiación alternativas antes de finales de 2026.

Actividad	Cronograma	Responsables	Recursos Necesarios
Identificación de subvenciones públicas y privadas	Meses 1-3 (2025)	Equipo de desarrollo de fondos	Personal capacitado en redacción de proyectos
Campañas de recaudación online/offline (micromecenazgo, redes sociales)	Meses 4-6 (2025)	Equipo de marketing y comunicación	Herramientas digitales, diseño gráfico, gestión de redes
Diseño y lanzamiento de línea de productos patrimoniales	Meses 7-9 (2025)	Equipo de marketing, voluntariado creativo	Proveedores, capital semilla para producción

6.2 Captación de recursos

Objetivo: Establecer mecanismos estables de financiación recurrente antes de 2026.

Actividad	Cronograma	Responsables	Recursos Necesarios
Diseño e implementación del programa de membresías	Meses 1-4 (2025)	Equipo de socios y captación	Software CRM, equipo de atención a socios
Sistema de donaciones recurrentes online	Meses 5-7 (2025)	Equipo de recaudación de fondos	Plataforma digital, pasarela de pago segura
Identificación y captación de patrocinadores corporativos	Meses 8-10 (2025)	Coordinador de alianzas, dirección	Base de datos, material de presentación institucional

6.3 Promoción de alianzas

Objetivo: Establecer al menos cinco alianzas estratégicas activas para 2027.

Actividad	Cronograma	Responsables	Recursos Necesarios
Mapeo de entidades afines y primeras reuniones	Meses 1-2 (2025)	Dirección, equipo de alianzas	Tiempo de gestión, recursos humanos
Propuestas de colaboración y convenios marco	Meses 3-5 (2025)	Coordinación técnica y directiva	Redacción de convenios, materiales gráficos
Participación en redes y eventos del sector	Meses 6-9 (2025 y anualmente)	Representantes institucionales	Presupuesto de desplazamientos, merchandising, presencia digital

6.4 Reducción de huella de carbono

Objetivo: Reducir la huella ambiental total en un 15% para el año 2028.

Acción	Cronograma	Responsables	Recursos Necesarios
Fomento del transporte activo (bicicleta, caminar)	Continuo	Toda la plantilla	Campañas internas de movilidad
Reembolso del transporte público al personal	Desde mes 3 (2025)	Coordinación administrativa	Presupuesto mensual de movilidad
Establecimiento de protocolos de coche compartido	Meses 5–6 (2025)	Coordinador logístico	Acuerdos internos, mapas de rutas
Teletrabajo parcial y reuniones virtuales	Desde mes 1 (2025)	Dirección y equipos	Plataformas online, planificación de jornadas
Ahorro energético en oficina (apagado de equipos, bombillas LED)	Desde mes 2 (2025)	Responsable de mantenimiento	Inventario energético, revisión instalaciones
Digitalización de procesos internos	Meses 3–9 (2025)	Dirección técnica, administración	Software de gestión documental
Implementación de reciclaje y residuos cero	Meses 4–6 (2025)	Voluntariado, mantenimiento	Contenedores, señalización
Sustitución de materiales desechables por reutilizables	Desde mes 4 (2025)	Toda la organización	Proveedores sostenibles, formación del equipo
Uso de buscadores ecológicos y limpieza de correo digital	Desde mes 2 (2025)	Toda la plantilla	Formación digital sostenible

6.5 Formación y sensibilización

Objetivo: Fortalecer la cultura de sostenibilidad dentro de la organización y la comunidad local.

Acción	Cronograma	Responsables	Recursos Necesarios
Programa de formación para el equipo y voluntarios	Anual (2025–2028)	Coordinación de sostenibilidad	Materiales formativos, facilitadores externos
Realización de 3 eventos culturales/educativos anuales	2025–2028	Área de comunicación y territorio	Presupuesto logístico, alianzas locales
Medición anual de la huella de carbono	Noviembre de cada año	Dirección + soporte técnico externo	Herramienta de cálculo, informes de evaluación
Auditoría interna y revisión del plan	Finales de cada año	Dirección, comité de sostenibilidad	Tiempo de revisión, indicadores KPI

7. Seguimiento y evaluación

La sostenibilidad es un proceso dinámico que requiere supervisión constante, capacidad de adaptación y mejora continua. Para asegurar que las acciones planteadas entre 2025 y 2028 sean efectivas y estén alineadas con los objetivos estratégicos de Interpreta Natura, se establece un sistema estructurado de seguimiento y evaluación que exponemos a continuación:

7.1 Objetivos

- Medir el grado de cumplimiento de los objetivos y acciones del plan.
- Detectar desviaciones, obstáculos u oportunidades de mejora.
- Tomar decisiones informadas y ajustadas a la realidad operativa.
- Garantizar la transparencia, la rendición de cuentas y el aprendizaje organizacional.

7.2 Indicadores

Los siguientes indicadores permitirán cuantificar los avances logrados en los distintos ejes estratégicos del plan:

- Indicadores económicos y de financiación
 - Porcentaje de aumento en la diversificación de fuentes de financiamiento.
 - Total recaudado a través de campañas de captación de fondos.
 - Número de nuevos socios inscritos.
 - Cantidad de donaciones recurrentes activas.
 - Número de patrocinios corporativos asegurados.
- Indicadores de alianzas y visibilidad
 - Número de colaboraciones formalizadas con otras organizaciones.
 - Participación en eventos, redes o plataformas del sector patrimonial y cultural.
- Indicadores ambientales
 - % de reducción de la huella de carbono respecto a la línea base de 2024.
 - Consumo energético anual de la oficina.
 - Volumen de residuos reciclados vs. residuos totales generados.
 - Número de jornadas sin uso del vehículo a gasolina.

- Indicadores educativos y sociales

- Número de eventos educativos o de sensibilización realizados anualmente.
- Cantidad de participantes en acciones de formación en sostenibilidad.
- Nivel de satisfacción de participantes y colaboradores (medido a través de encuestas).

- Mecanismos de monitoreo:

- Reuniones trimestrales de revisión interna del avance del plan, lideradas por el Comité de Sostenibilidad.
- Informes semestrales que recopilan datos cuantitativos y cualitativos sobre los indicadores clave.
- Evaluación anual integral, que incluirá:

- * Revisión del cumplimiento del cronograma.

- * Análisis de impacto de las acciones implementadas.

- * Propuesta de ajustes o mejoras estratégicas.

- * Sistemas digitales de seguimiento, como hojas de control compartidas y bases de datos actualizadas sobre socios, donaciones, eventos y emisiones.

- * Encuestas y herramientas de retroalimentación para participantes, colaboradores y aliados.

- Roles y responsabilidades

- Comité Interno de Sostenibilidad: Órgano responsable de liderar el seguimiento, recopilar los datos clave y elaborar los informes de evaluación. Estará compuesto por miembros del equipo directivo, técnicos y representantes del voluntariado.
- Dirección ejecutiva: Responsable de validar los informes, tomar decisiones estratégicas basadas en los datos y proponer ajustes si se detectan desviaciones importantes.
- Responsables de área: Cada línea de acción contará con responsables que supervisarán el cumplimiento de los objetivos específicos de su ámbito.

- Evaluación externa

Para fortalecer la transparencia y el aprendizaje, se plantea la posibilidad de realizar una

evaluación externa al cierre del periodo 2028, que permita:

- Validar los logros obtenidos.
- Detectar brechas o áreas de oportunidad.
- Aportar recomendaciones de cara al siguiente ciclo estratégico.

El seguimiento y la evaluación no son una etapa final, sino un proceso transversal y continuo. Solo mediante la observación crítica, el análisis riguroso y la voluntad de mejora constante podremos asegurar que el Plan de Sostenibilidad Ambiental de IN no solo se cumple, sino que evoluciona, inspira y transforma nuestro entorno y nuestra forma de actuar.

8. Comunicación

Una comunicación efectiva es clave para asegurar la implicación de todos los actores vinculados a IN, facilitar la transparencia organizacional y movilizar el apoyo de la sociedad hacia los objetivos de sostenibilidad. Por ello, la entidad cuenta con un Plan de Comunicación que permite difundir los avances, logros y necesidades del plan, tanto a nivel interno como externo.

● **Objetivos del plan de comunicación ambiental**

- Mantener informados a los miembros del equipo sobre los avances del plan de sostenibilidad.
- Fomentar la participación activa del personal, voluntariado y colaboradores.
- Aumentar la visibilidad y reputación de la asociación ante la comunidad y potenciales aliados.
- Generar apoyo y compromiso hacia nuestras acciones de conservación del patrimonio natural y cultural.

● **Comunicación interna**

Está orientada a garantizar la coherencia, la coordinación y el sentido de pertenencia dentro del equipo humano de la organización.

- Reuniones periódicas (mensuales o bimensuales) para revisar el avance del plan, compartir logros, proponer mejoras y resolver retos operativos.
- Boletín interno trimestral con actualizaciones sobre proyectos, logros destacados, reconocimiento a miembros del equipo y fechas importantes.
- Plataformas digitales colaborativas (intranet, grupos de chat, carpetas compartidas) para facilitar la gestión documental y la coordinación interdepartamental.
- Encuestas internas de satisfacción para valorar el ambiente laboral, la eficacia comunicativa y la motivación del equipo.
- Responsables: Coordinación de equipo y área de comunicación interna.

- **Comunicación externa**

Dirigida a visibilizar el compromiso ambiental y social de "Interpreta Natura", atraer apoyos y fomentar una red activa de colaboración ciudadana.

- Redes sociales: Gestión activa de perfiles en Facebook, Instagram, LinkedIn, Twitter, etc., con publicaciones periódicas sobre logros, eventos, acciones ambientales y participación comunitaria.
- Boletín digital a la comunidad: Envío de boletines electrónicos mensuales o bimestrales a simpatizantes, donantes, colaboradores e instituciones aliadas.
- Comunicados de prensa: Redacción y difusión a medios de comunicación locales, regionales y especializados en sostenibilidad y patrimonio, especialmente en momentos clave del plan (lanzamiento, evaluaciones, eventos).
- Eventos públicos: Organización de jornadas abiertas (rutas interpretativas, voluntariados, foros, campañas) para compartir experiencias, visibilizar resultados y fomentar el compromiso ciudadano.
- Responsables: Área de comunicación externa y relaciones institucionales.

- **Herramientas de apoyo**

- Calendario editorial anual: Con fechas clave (días internacionales, eventos

propios, campañas globales) y planificación anticipada de contenidos por canal.

- Manual de estilo comunicativo: Para garantizar coherencia en la identidad visual y narrativa de la organización.
- Informe anual de comunicación: Que recoja estadísticas, impacto, buenas prácticas y áreas de mejora.

- **Evaluación del impacto comunicativo**

Para valorar la eficacia del plan de comunicación, se utilizarán los siguientes indicadores:

- Alcance e interacción en redes sociales.
- Tasa de apertura y clics en boletines electrónicos.
- Número de menciones en medios de comunicación.
- Nivel de asistencia a eventos públicos.
- Satisfacción interna medida por encuestas.
- Aumento en el número de seguidores, socios y colaboradores tras acciones de difusión.

- **Conclusión**

La comunicación interna y externa constituye un eje estratégico del Plan de Sostenibilidad de "Interpreta Natura". No solo fortalece la cohesión del equipo, sino que también amplifica el impacto de nuestras acciones, moviliza nuevos apoyos y refuerza la confianza social en nuestra labor. Una organización que comunica bien, conecta, transforma y perdura.